

Révision CFG

Certificat de Formation Générale

Sommaire

- > Insertion sociale et professionnelle
- > Le tabagisme passif
- > L'alcool
- > La fonction de reproduction
- > Le SIDA
- > L'alimentation
- > La consommation– Information au consommateur
- > Décoder une offre d'emploi
- > Contrat de travail
- > Stage en entreprise
- > Moyens de paiement
- > Sécurité routière
- > Le tri
- > Vocabulaire



Ce qui est évalué lors de l'épreuve orale

1. *S'exprimer clairement, avec un vocabulaire approprié et précis en respectant un niveau de langue adapté.*
2. *Développer de façon suivie un propos sur un sujet déterminé.*
3. *Participer à un échange verbal : écoute et prise en compte des propos d'autrui.*
4. *Se situer face à des questions liées à la santé, à l'environnement (à la vie sociale, civique) dans un contexte social ou professionnel.*
5. *Expliciter les éléments d'un projet professionnel: parcours de formation et/ou autre projet individuel ou collectif.*

Déroulement de l'entretien :

Le candidat est convoqué 10 minutes avant son horaire de passage devant le jury.

La durée de l'entretien est fixée à 20 minutes.

Le candidat n'a pas de temps de préparation.

Le candidat doit présenter son dossier pendant cinq minutes, puis le jury procède à un entretien de quinze minutes environ.

A RETENIR

1. Se présenter et décrire son parcours scolaire
2. Présenter oralement son expérience en stage sans oublier certains points comme par exemple :
 - ⇒ *Quelle a été votre démarche pour trouver un stage ?*
 - ⇒ *Avez-vous eu des réponses négatives ?*
 - ⇒ *Comment alliez-vous à votre lieu de stage ?*
 - ⇒ *Qui était votre tuteur ,*
 - ⇒ *Combien y avait-il d'employés ?*
 - ⇒ *Avez-vous communiqué avec les clients ?*
 - ⇒ *Qu'avez-vous appris de nouveau en stage ?*
 - ⇒ *Avez-vous, selon vous, été utile ? Et pourquoi ?*
 - ⇒ *Quelle était l'ambiance ...*
 - ⇒ *Est-ce que l'entreprise trie ses déchets ?...*

NB : Pensez à conclure sur votre projet d'orientation (CAP ...) et éventuellement professionnel.

> Pourquoi TRIER ?

- ◇ Pourquoi doit-on trier les déchets ?
Pour recycler, redonner une nouvelle vie aux produits...
- ◇ Que deviennent les bouteilles plastiques ?
Elles sont broyées en copeaux (des granulats), on les transforme afin de créer de nouveaux produits. (exemple : Polaires)
- ◇ Pouvez-vous décrire les différentes étapes d'un emballage carton dès que vous le jetez dans votre poubelle ?
Il est collecté, transporté jusqu'au centre de tri, mis en balle, les fibres sont recyclés puis de nouveaux objets de consommation sont créés et ainsi de suite.
- ◇ Que pensez-vous de la phrase : « Trier, c'est jeter utile » ?
Réfléchissez et donnez votre avis...
- ◇ Pratiquez-vous le tri ?
Réfléchissez et donnez votre idée... Expliquez votre réponse !

> Vocabulaire

- ◇ LP = **Lycée professionnel**
- ◇ CFA = **Centre de formation d'apprentis**

- ◇
- ◇
- ◇
- ◇
- ◇
- ◇
- ◇
- ◇



> Les moyens de paiement

- ◇ Citez les principaux moyens de paiement :
Espèces, chèques, carte bleue.
- ◇ Quel est le moyen de paiement le plus adapté dans les cas suivants ?
 - Pour payer un ticket de train à 2,80 € = **Espèces**
 - Pour payer des vêtements dans une boutique (45 €) = **Carte bleue ou chèque.**
 - Pour payer sa part de loyer à ses parents (80 €) = **Chèque.**
- ◇ Que devez-vous faire avant de signer un chèque ?
Vérifier qu'il y ait de l'argent sur le compte (= compte approvisionné), vérifier le chèque, remplir le talon (souche) du chèque.

> La sécurité routière

- ◇ Qui sont les usagers de la route ?
Les passagers, les piétons, les cyclistes, les cyclomoteurs.....
- ◇ Quelle(s) formation(s) à la sécurité routière connaissez-vous ?
ASSR = Attestation scolaire de sécurité routière.
- ◇ L'excès de vitesse est une des causes d'accident. Nommez d'autres causes d'accidents de la route.
L'alcool, la drogue, le non respect du code de la route....
- ◇ Citez des mesures prises pour diminuer le nombre de morts et de blessés sur les routes.
Amendes, publicités « CHOC »...
- ◇ Proposez une mesure de formation ou de prévention ou une sanction qui à votre avis n'est pas encore utilisée.
Réfléchissez et donnez votre idée...

> Le tabagisme passif

- ◇ Quels sont les risques encourus par un enfant exposé au tabagisme passif ?
Mort subite du nourrisson, crise d'asthme, otite, bronchite.
- ◇ Qu'est-ce que le tabagisme passif ?
Être un non fumeur et subir la fumée des autres.
- ◇ Que penser de la loi interdisant de fumer dans les lieux collectif (bar, discothèque, collège...) ?

> L'alcool

- ◇ Quels sont les risques sur la santé d'un adolescent qui boirait régulièrement ?
Son cerveau est détruit.
- ◇ Qu'est-ce que les chercheurs ont découvert chez les jeunes consommateurs d'alcool ?
Plus le consommateur est jeune plus la matière grise diminue.
- ◇ Doit-on interdire l'alcool ?
- ◇ Plus de 70 % de garçons et plus de 63 % de filles de 12 ans ont déjà consommé de l'alcool. Qu'en pensez-vous ?

> La fonction de reproduction

- ◇ A quoi donne naissance l'union de deux gamètes ?
Une cellule oeuf.
- ◇ Quel nom donne-t-on au futur bébé que l'on peut observer à l'échographie ?
Le fœtus.
- ◇ Dans quelle partie du corps de la mère se développe ce futur bébé ?
L'utérus.
- ◇ Combien de temps dure la grossesse d'une femme ?
9 mois.
- ◇ Pouvez-vous citer une autre façon d'avoir des bébés autrement que par relation sexuelle ?
La fécondation in vitro.
- ◇ Pouvez-vous citer 3 moyens de contraception ?
La pilule, l'implant, stérilet.

> Le SIDA

- ◇ Que signifie le mot SIDA ?
Syndrome d'Immuno-Déficience Acquise.
- ◇ Quels sont les symptômes de la maladie ?
Fatigue, fièvre, amaigrissement, ganglions.
- ◇ Comment se transmet le SIDA ?
Par relations sexuelles, échanges de seringues, transfusion de sang, au cours de la grossesse.
- ◇ Comment se protéger du SIDA ?
Préservatif.
- ◇ Existe-t-il un vaccin contre le SIDA ?
Non.

> Décoder une offre d'emploi- Le contrat de travail (suite)

- ◇ Quels sont les moyens qui existent pour contacter une entreprise ?
Téléphone, internet, ou s'y rendre.
- ◇ Dans quel(s) lieu(x) pouvez-vous trouver des informations sur les métiers ?
Au CDI = Centre de documentation et d'information, au CIO et sur internet.
- ◇ Quels sont les trois grands secteurs d'activité ?
 - Secteur primaire (agriculture, exploitation forestière, exploitation minière, pêche).
 - Secteur secondaire (activités liées à la transformation des matières premières issues du secteur primaire).
 - Secteur tertiaire (assurances, banques, commerces...)

> Le stage en entreprise

- ◇ Pour une période de stage en entreprise, quel document fixe les droits et obligations du stagiaire ?
Une convention.
- ◇ Qui signe ce document ?
Le chef d'entreprise, le principal du collège, les parents et le stagiaire.
- ◇ Qui est responsable de vous pendant le stage ?
Le principal du collège.
- ◇ Quelle est la différence entre un stagiaire et un employé ?
Le stagiaire n'est pas payé.
- ◇ Que faire si vous êtes en retard ou absent ?
Prévenir l'entreprise le plus rapidement possible.

> Décoder une offre d'emploi - Le contrat de travail

- ◇ Quel est le rôle de pôle emploi ?

Aider les demandeurs d'emploi dans leur démarche en leur proposant des annonces, étudier leur compétence, former (CV, lettre de motivation).

- ◇ Que signifie les sigles ?

C.A.P = Certificat d'Aptitude Professionnelle.

C.D.D = Contrat à durée déterminée (avec une date de fin).

C.D.I = Contrat à durée indéterminée (sans date de fin).

C.V = Curriculum Vitae (nom, prénom, adresse, tél, e-mail, formation(s), expérience(s) professionnelle(s), loisir(s)).

- ◇ Quelles sont les personnes qui vont signer le contrat de travail ?

L'employeur (le patron) et l'employé (le salarié).

- ◇ Combien d'heures fait par semaine et au minimum une personne qui travaille à temps plein ?

35 heures par semaine.

- ◇ Qu'est-ce qu'un travail à temps partiel ?

L'employé travaille moins de 35 heures par semaine.

(Exemple : 30 heures ou 20 heures)

- ◇ Que sont les congés payés ?

Des jours de repos payés par l'employeur.

- ◇ Quel(s) organisme(s) ou quelle(s) personne(s) peuvent vous aider à trouver une formation ?

- Pôle emploi
- Le CIO = centre d'information et d'orientation.
- Le COP = Conseiller d'orientation et psychologue.

> L'alimentation

- ◇ Pourquoi le petit déjeuner est-il important pour démarrer la journée ?

Il nous donne du carburant (glucose) nécessaire pour passer la matinée sans « coup de pompe ».

- ◇ Qu'apportent les fruits et légumes que nous mangeons ?

Fibres et sels minéraux indispensables à la digestion.

- ◇ Qu'est-ce qu'un petit déjeuner équilibré ?

Il doit être diversifié avec des aliments riches en sucres lents, sucres rapides, avec des laitages et fruits ainsi qu'une boisson.

> La consommation—Information au consommateur

- ◇ Pourquoi est-il important que les informations nutritionnelles figurent sur l'emballage ?

Pour savoir ce que le produit apporte à l'organisme, s'il répond au besoin quotidien. Certaines personnes doivent surveiller leur consommation de sucre ou de graisse ou encore sont allergiques à certaines choses.

- ◇ Cite des aliments contenant :

- Des protéides = viande, poisson, œufs.
- Des glucides = féculents, sucre, farines.
- Des lipides = lait et produits laitiers, matières grasses.

- ◇ Quelle(s) maladie(s) risquons-nous si l'on consomme trop de lipides ou trop de glucides ?

- Trop de lipides = Cholestérol - Risque d'arrêt cardiaque.
- Trop de glucides = Diabète.