



CARMI TERTIAIRE

Centre Académique de Ressources et Maintenance Informatique Tertiaire

Lycée Marie Curie

Avenue du 8 mai 1945 – BP 348 – 38435 ÉCHIROLES CÉDEX

☎ 04 76 23 54 61 - ✉ carmit@ac-grenoble.fr

Site collaboratif : <http://carmit.ac-grenoble.fr>

SITE COLLABORATIF TERTIAIRE SOUS OVIDENTIA MODULE DE GESTION DES QCM

Ce document fait référence à la version 0.1.0 du module de gestion des QCM sous Ovidentia.

Sommaire

1. Installation et paramétrage du module.....	1
1.1. Prérequis d'installation.....	1
1.2. Installation du module	1
1.3. Mise en place des droits sur le module	3
1.4. Suppression de l'ancienne section "QCM"	4
2. Visualisation de la structure et des réponses apportées à un QCM	8
2.1. Visualisation de la structure.....	8
2.2. Visualisation des résultats au questionnaire	10

1. Installation et paramétrage du module

1.1. Prérequis d'installation

Le module de gestion des QCM, quizz_management, dans sa version 0.1.0 nécessite une version 2.8 ou ultérieure du module quizz d'Ovidentia.

1.2. Installation du module

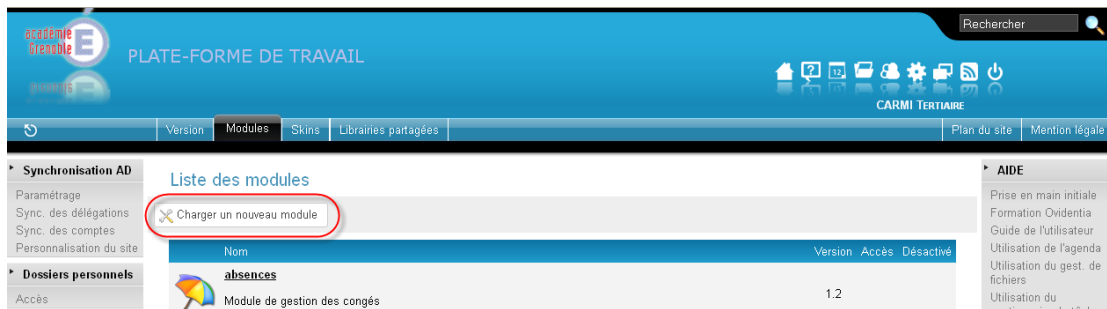
L'installation du module se fait avec un compte d'administrateur du site

- Se connecter, à l'aide d'un navigateur internet, au site Ovidentia.
- S'identifier avec un compte d'administrateur du site (EtabAdmin).
- Cliquer dans la section Administration sur l'item "Programmes, Modules" ou "Ajouter/supprimer des programmes"¹.

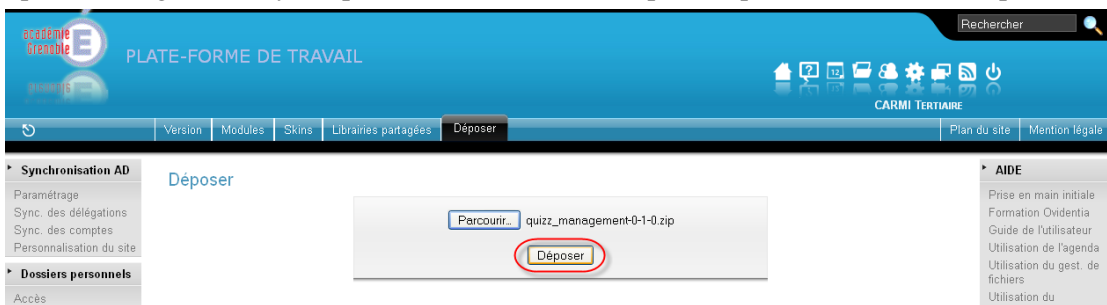
¹ Dans la distribution des sites d'établissement, le lien "Programmes, Modules" correspond au lien "Ajouter/supprimer des programmes" de la distribution originale d'Ovidentia.



- Cliquer, dans la page qui s'ouvre, sur le lien "Charger un nouveau module".



- Parcourir le poste de travail à la recherche des sources du module (fichier quizz_management-x-y-z.zip), sélectionner ce fichier puis cliquer sur le bouton "Déposer".



- Vérifier les prérequis d'installation (tous les indicateurs doivent être au vert) et cliquer sur le bouton "Installer".




- Un message informe de la réussite de l'opération.
- Cliquer sur Retourner sur la liste.

The screenshot shows the 'Ovidentia' platform interface. At the top, there is a search bar and navigation icons. Below the header, there are tabs for 'Version', 'Modules', 'Skins', 'Librairies partagées', and 'Installer'. The main content area displays a message box titled 'Installation de l'archive' with the text 'Début de l'installation. L'installation s'est effectuée correctement.' A red circle highlights the 'Retourner sur la liste' button at the bottom of the message box. The left sidebar contains navigation menus for 'Synchronisation AD', 'Dossiers personnels', and 'Administration'. The right sidebar contains 'AIDE' and 'Forums' sections.

1.3. Mise en place des droits sur le module

- Cliquer sur l'icône  en face du nom du module.

The screenshot shows the 'Droits sur le module de gestion des QCM' configuration page. The page lists several modules with their names, descriptions, and version numbers. The 'quizz_management' module is highlighted, and its 'Droits' icon (a wrench) is circled in red. The left sidebar contains navigation menus for 'Les métiers', 'VIE SECTION', 'Equipe pédagogique', 'Vie pratique', and 'Série STMG et Orientation'. The right sidebar contains 'Depuis votre dernière connexion' and 'Sondage' sections.

- Cliquer sur l'icône  pour fixer les droits sur le module.

The screenshot shows the 'Droits sur le module de gestion des QCM' configuration page. The page displays a question: 'Qui peut visualiser les réponses aux QCM du module Quizz ?' with a 'Enregistrer' button. The 'Qui peut visualiser' icon (a group of people) is circled in red. The left sidebar contains navigation menus for 'Synchronisation AD' and 'Dossiers personnels'. The right sidebar contains 'AIDE' and 'Sondage' sections.

- Sélectionner le groupe "EtabProf"³ puis cliquer sur le bouton "Ok".

³ En cliquant à gauche du nom du groupe, le groupe "EtabProf" et ses enfants sont sélectionnés.



- Cliquer sur le bouton "Enregistrer" pour valider le choix effectué.



- Un message informe de la prise en compte des droits.



1.4. Suppression de l'ancienne section "QCM"

L'ancienne section "QCM" doit être supprimée au profit de la nouvelle section "Gestion des QCM" dont l'emplacement sera fixé au-dessous de la section QCM.

- Cliquer dans le menu Administrations, sur l'item "Sections".

The screenshot shows the 'PLATE-FORME DE TRAVAIL' interface. On the left, a sidebar menu lists various sections, with 'QCM' circled in red. The main content area displays a page for 'Académie de Grenoble & Région Rhône-Alpes' with the title 'PLATE-FORME COLLABORATIVE ECONOMIE ET GESTION'. Below the title, there is a logo for 'LYCEE Marie ECHIROLLES' and a list of articles related to 'Terminales STMG' and 'Terminales L'. A 'QCM' section is also visible in the sidebar on the right.

- Cliquer sur le nom de la section QCM.

The screenshot shows the 'Liste des sections' interface. A table lists various sections with columns for 'Titre', 'Description', 'Droits', 'Désactivé', and 'Optionnelle'. The 'QCM' section is highlighted in the table, and its name is circled in red in the sidebar on the left. The table contains the following data:

Titre	Description	Droits	Désactivé	Optionnelle
AIDE		Droits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Catégories de thèmes d'articles	This section lists topics		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Default category	Default category		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Forums	This section lists forums		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mois	This section shows calendar month		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
QCM		Droits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilisateur	This section is for User		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VIE SECTION			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Cliquer dans la fenêtre d'édition de la section sur le bouton "Supprimer".

Un message de demande de confirmation est affiché.


- Cliquer sur "Oui" pour confirmer la suppression de la section.

La section est supprimée.


Titre	Description	Droits	Désactivé	Optionnelle
AIDE		Droits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Catégories de thèmes d'articles	This section lists topics		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Default category	Default category		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Forums	This section lists forums		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mois	This section shows calendar month		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilisateur	This section is for User		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VIE SECTION			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

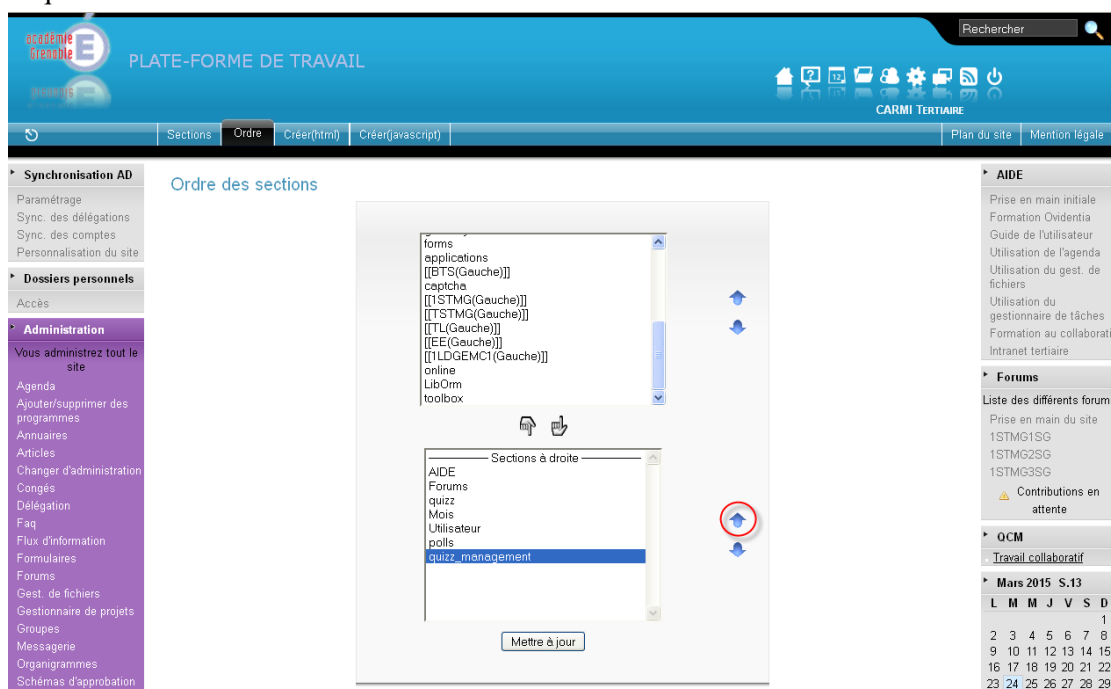
- Cliquer sur l'onglet "Ordre".



- Sélectionner dans la liste des sections à gauche, la section "quizz_management" et cliquer sur l'icône  afin de la faire passer la liste des sections à droite.



- Sélectionner la section "quizz_management" qui apparaît désormais dans la liste des sections à droite puis cliquer plusieurs fois sur l'icône  jusqu'à l'amener juste en-dessous de la section "quizz".



- Cliquer enfin sur le bouton "Mettre à jour".

La section prend sa place définitive⁴.

Titre	Description	Droits	Désactivé	Optionnelle
AIDE		Droits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Catégories de thèmes d'articles	This section lists topics		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Default category	Default category		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Forums	This section lists forums		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mois	This section shows calendar month		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilisateur	This section is for User		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VIE SECTION			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Visualisation de la structure et des réponses apportées à un QCM

2.1. Visualisation de la structure

Compte tenu du paramétrage effectué sur le module, seuls les membres du groupe "EtabProf" et ses enfants peuvent accéder à la visualisation des QCM.

- Se connecter, à l'aide d'un navigateur internet, au site Ovidentia.
- S'identifier avec un compte d'enseignant (membre du groupe EtabProf).

⁴ La section quizz_management ne sera vue que par les membres du groupe "EtabProf" et ses enfants compte tenu du paramétrage effectué au § 1.3).

- Cliquer dans la section "Gestion des QCM" sur l'item "Visualisation des résultats aux QCM".

The screenshot shows the Académie de Grenoble website interface. The main content area displays the 'PLATE-FORME COLLABORATIVE' for 'ECONOMIE ET GESTION' at the 'LYCEE Marie ECHIROLLES'. A sidebar on the left contains a navigation menu with 'Gestion des QCM' expanded, and 'Visualisation des résultats aux QCM' highlighted with a red circle. A tooltip is visible over this item, stating: 'Visualiser la structure, les réponses apportées et statistiques des QCM'. Below the tooltip is a calendar for the month of March.

- Sélectionner dans la liste déroulante le questionnaire désiré puis cliquer sur le bouton "Valider".

The screenshot shows the 'Sélection d'un QCM' form. A dropdown menu is open, showing 'Travail collaboratif' as the selected option. The 'Valider' button is circled in red. A red arrow points to the dropdown menu with the text: 'Sélectionner un QCM dans la liste ci-dessous et valider.' The right sidebar contains an 'AIDE' menu.

La structure du questionnaire est affichée.




PLATE-FORME DE TRAVAIL

Rechercher

CHARLENE LEMARCHAND

Plan du site
Mention légale

- **Dossiers personnels**
- Accès
- **Syndication de contenu**
- E&G Grenoble
- Educnet, actualité
- Site CERTA
- Site CRCFC
- Site CRCOM
- Site CRM
- ZD Net, Actualité entreprise
- Centre d'information et d'éducation jeunesse
- Les métiers
- Orientation pour tous
- Région Rhone Alpes
- Site l'Etudiant
- L'Entreprise
- **VIE SECTION**
- Equipe pédagogique >>
- Vie pratique >>
- Série STMG et Orientation >>
- TIC >>
- **BTS**
- Espace BTS >>
- Informations Générales BTS >>
- CZI >>
- COMMUNICATION COMMERCIALE - E4 >>
- CPPC - E6 >>
- DROIT >>
- ECONOMIE >>
- MANAGEMENT DES ENTREPRISES >>
- MGAC >>
- **1STMG**
- Espace 1STMG >>
- Informations Générales Premières >>
- Accompagnement Personnalisé >>
- Economie-Droit >>
- Management des Organisations >>
- Sciences de Gestion >>
- Orientation >>
- **TSTMG**
- Espace TSTMG >>
- Informations Générales Terminales >>
- Economie-Droit >>
- Management des Organisations >>
- Mercatique >>
- RH et Communication >>
- Orientation et Post-Bac >>
- Accompagnement Personnalisé >>
- **TL**
- Espace TL >>
- Informations Générales DGEMC >>
- **EE**
- Espace EE >>
- Informations générales PFEG-ECE >>
- PFEG - ECE >>
- **1LDGEMC1**
- Espace 1LDGEMC1 >>

Affichage de la structure du QCM « Travail collaboratif »

Présentation générale du questionnaire

Nom du questionnaire : Travail collaboratif

Description : Initiation

Date d'ouverture : 01 Septembre 2014

Date de clôture : 31 Août 2015

Liste des questions et des réponses proposées

Question N° 1 : Les outils collaboratifs	Réponses proposées :	Score
- sont nés durant la 2ème guerre mondiale		0
- visent à la diffusion et au partage des connaissances		2
- concernent les collaborateurs du dirigeant d'entreprise		0
Nombre maximal de points attribués à la question :		2

Question N° 2 : Un système de gestion de contenu	Réponses proposées :	Score
- se concentre sur le produit, et non pas l'emballage		0
- est un logiciel de gestion sophistiqué		0
- est un système d'exploitation		0
- est un logiciel qui organise le stockage et la mise en ligne de l'information, avec une phase de validation		2
Nombre maximal de points attribués à la question :		2

Question N° 3 : La modération	Réponses proposées :	Score
- est une qualité requise en réunion		0
- consiste à valider les contenus mis en ligne		0
- consiste à calmer l'ardeur d'une discussion enflammée		2
Nombre maximal de points attribués à la question :		2

Question N° 4 : Un circuit d'approbation	Réponses proposées :	Score
- est une liste de personnes chargées de valider un thème ou un répertoire partagé		2
- schématise la circulation des flux monétaires		0
- ne se refuse jamais		0
Nombre maximal de points attribués à la question :		2

Question N° 5 : L'éditeur	Réponses proposées :	Score
- permet de saisir un article, une contribution de forum...		2
- est compatible avec le langage html		2
- accepte sans aucun inconvénient un copier-coller à partir d'un document Word		0
Nombre maximal de points attribués à la question :		2

Question N° 6 : Un workflow	Réponses proposées :	Score
- a lieu en présence d'une violente inondation		0
- permet d'automatiser le traitement de l'information et sa circulation au sein d'un processus		2
- concerne l'absence d'un salarié sur son lieu de travail		0
Nombre maximal de points attribués à la question :		2

Question subsidiaire : En quelle année a été initié le projet Ovidentia ?

Réponse attendue : 2001

Synthèse

Nombre maximal de points attribués dans le questionnaire : 12

Appréciations :

De 0 % (soit 0 point) à 25 % (soit 3 points) : C'est étrangement insuffisant !

De 26 % (soit 3 points) à 50 % (soit 6 points) : Des progrès sont souhaitables !

De 51 % (soit 6 points) à 75 % (soit 9 points) : C'est correct et... parfait !

De 76 % (soit 9 points) à 100 % (soit 12 points) : Bravo, le sujet paraît bien maîtrisé !

Imprimer la structure du QCM
Visualiser les réponses au QCM
Sélectionner un autre QCM

- **AIDE**
- Prise en main initiale
- Formation Ovidentia
- Guide de l'utilisateur
- Utilisation de l'agenda
- Utilisation du gest. de fichiers
- Utilisation du questionnaire de tâches
- Formation au collaboratif
- Intranet tertiaire
- **Forums**
- Liste des différents forums
- Prise en main du site
- **QCM**
- **Travail collaboratif**
- **Gestion des QCM**
- Visualisation des résultats aux QCM
- **Mars 2015 S.13**
- L M M J V S D
- 2 3 4 5 6 7 8
- 9 10 11 12 13 14 15
- 16 17 18 19 20 21 22
- 23 24 25 26 27 28 29
- 30 31
- **Utilisateur**
- Vous êtes connecté sous le nom **Charlène Lemarchand**
- Agenda
- Approbations
- Contacts
- Faq
- Forums
- Gest. de fichiers
- Gestionnaire de projets
- Messagerie
- Notes
- Nouveautés
- Options
- Publication
- Statistiques
- Favons
- Glossaire
- QCM
- Depuis votre dernière connexion :
- 0 Article(s)
- 0 Commentaire(s)
- 0 Contribution(s)
- 0 Fichier(s)
- **Sondage**
- Ce site vous paraît autoriser des usages pédagogiques :
- Adaptés à la rénovation STG.
- Assez bien adaptés à la rénovation STG.
- Adaptés à de rares objectifs du programme.
- Inutilisables en classe de STG.
-
- [Résultats](#)
- [Autres sondages](#)
- Total votes:31

2.2. Visualisation des résultats au questionnaire

- Cliquer à partir de la page précédente, sur le bouton "Visualiser les réponses au QCM".

La liste des réponses apportées par chacun des participants (classés par ordre alphabétique) est affichée ainsi qu'une synthèse statistique sur l'ensemble du questionnaire.

PLATE-FORME DE TRAVAIL

Rechercher

CHARLÈNE LEMARCHAND

Plan du site

Mention légale

► **Dossiers personnels**

Accès

► **Syndication de contenu**

E&G Grenoble

Educnet, actualité

Site CERTA

Site CRCF

Site CRCOM

Site CRM

ZD Net, Actualité entreprise

Centre d'information et d'éducation jeunesse

Les métiers

Orientation pour tous

Région Rhone Alpes

Site l'Etudiant

L'Entreprise

► **VIE SECTION**

Equipe pédagogique >>

Vie pratique >>

Série STMG et Orientation >>

TIC >>

► **BTS**

Espace BTS >>

Informations Générales BTS >>

CZI >>

COMMUNICATION COMMERCIALE - E4 >>

CPPC - E6 >>

DROIT >>

ECONOMIE >>

MANAGEMENT DES ENTREPRISES >>

MGAC >>

► **1STMG**

Espace 1STMG >>

Informations Générales Premières >>

Accompagnement Personnalisé >>

Economie-Droit >>

Management des Organisations >>

Sciences de Gestion >>

Orientation >>

► **TSTMG**

Espace TSTMG >>

Informations Générales Terminales >>

Economie-Droit >>

Management des Organisations >>

Mercatique >>

RH et Communication >>

Affichage des réponses apportées et des statistiques sur le QCM « Travail collaboratif »

Vue générale des réponses apportées au questionnaire

JAY - JAY François - Nombre de participations de l'utilisateur : 1

• Participation N° 1 du 24 mars 2015 à 14:10:11

Questions	Réponses apportées	Score
Les outils collaboratifs	- visent à la diffusion et au partage des connaissances	2
Un système de gestion de contenu	- est un logiciel qui organise le stockage et la mise en ligne de l'information, avec une phase de validation	2
La modération	- consiste à calmer l'ardeur d'une discussion enflammée	2
Un circuit d'approbation	- est une liste de personnes chargées de valider un thème ou un répertoire partagé	2
L'éditeur	- permet de saisir un article, une contribution de forum...	2
Un workflow	- permet d'automatiser le traitement de l'information et sa circulation au sein d'un processus	2
Nombre de points obtenus pour la participation		12
Question subsidiaire	Réponse apportée	Écart avec la réponse attendue
En quelle année a été initié le projet Ovidentia ?	2001	0

chlemarchand - LEMARCHAND Charlene - Nombre de participations de l'utilisateur : 2

• Participation N° 1 du 24 mars 2015 à 14:05:34

Questions	Réponses apportées	Score
Les outils collaboratifs	- sont nés durant la 2ème guerre mondiale	0
Un système de gestion de contenu	- se concentre sur le produit, et non pas l'emballage	0
La modération	- est une qualité requise en réunion	0
Un circuit d'approbation	- ne se refuse jamais	0
L'éditeur	- accepte sans aucun inconvénient un copier-coller à partir d'un document Word	0
Un workflow	- concerne l'absence d'un salarié sur son lieu de travail	0
Nombre de points obtenus pour la participation		0
Question subsidiaire	Réponse apportée	Écart avec la réponse attendue
En quelle année a été initié le projet Ovidentia ?	2024	23

• Participation N° 2 du 24 mars 2015 à 14:06:39

Questions	Réponses apportées	Score
Les outils collaboratifs	- visent à la diffusion et au partage des connaissances	2
Un système de gestion de contenu	- est un logiciel qui organise le stockage et la mise en ligne de l'information, avec une phase de validation	2
La modération	- consiste à calmer l'ardeur d'une discussion enflammée	2
Un circuit d'approbation	- est une liste de personnes chargées de valider un thème ou un répertoire partagé	2
L'éditeur	- est compatible avec le langage html	2
Un workflow	- permet d'automatiser le traitement de l'information et sa circulation au sein d'un processus	2
Nombre de points obtenus pour la participation		12
Question subsidiaire	Réponse apportée	Écart avec la réponse attendue
En quelle année a été initié le projet Ovidentia ?	2000	-1

Éléments statistiques sur le questionnaire

Nombre de participants différents : 2

Nombre de questionnaires remplis : 3

Nombre moyen de questionnaires remplis par chaque participant : 1.5

Score maximal atteint sur le questionnaire : 12 / 12

Score minimal atteint sur le questionnaire : 0 / 12

Score moyen sur le questionnaire : 8 / 12

Imprimer les réponses au QCM

Sélectionner un autre QCM

► **AIDE**

Prise en main initiale

Formation Ovidentia

Guide de l'utilisateur

Utilisation de l'agenda

Utilisation du gest. de fichiers

Utilisation du gestionnaire de tâches

Formation au collaboratif

Intranet tertiaire

► **Forums**

Liste des différents forums

Prise en main du site

► **QCM**

Travail collaboratif

► **Gestion des QCM**

Visualisation des résultats aux QCM

► **Mars 2015 5.13**

L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

► **Utilisateur**

Vous êtes connecté sous le nom **Charlene Lemarchand**

Agenda

Approbations

Contacts

Faq

Forums

Gest. de fichiers

Gestionnaire de projets

Messagerie

Notes

Nouveautés

Options

Publication

Statistiques

Favons

Glossaire

QCM

Depuis votre dernière connexion :

0 Article(s)

0 Commentaire(s)

0 Contribution(s)

0 Fichier(s)

► **Sondage**

Ce site vous paraît-il autoriser des usages pédagogiques :

Adaptés à la rénovation STG.

Assez bien adaptés à la rénovation STG

Adaptés à de rares objectifs du programme inutilisables en classe de STG.