

# Analyse du contexte professionnel d'EcolôVive

## Compte-rendu d'activités ~ **CORRIGÉ**

### ▼ AVEZ-VOUS LU ? ▼

**Obligatoire :** L'ensemble doit être rédigé en phrases courtes et construites  
(1 sujet, 1 verbe conjugué et 1 ou 2 compléments)  
sans recopier les documents en annexe ni les écrits d'autrui



Prénom NOM :

Votre prénom et votre NOM

### L'entreprise EcolôVive

#### L'entreprise, présentation actuelle :

Environ 4 lignes en Arial 12

EcolôVive est un commerce de détail. L'entreprise possède 5 points de vente. Ces derniers se classent dans les magasins multi-commerces. Ils proposent des biens et quelques services dans l'univers du bio et de l'écologie. En Droit, le statut d'EcolôVive est celui d'une SARL (Société A Responsabilité Limitée).

#### Son projet résumé :

Environ 2 lignes en Arial 12

EcolôVive souhaite à présent digitaliser son activité, notamment dans la relation client. Son objectif est l'omnicanalité.

#### Mes futures missions (court résumé) :

Environ 6 lignes en Arial 12

Je vais réaliser des fiches-produits pour les vendeurs de l'entreprise. Je les transformerai ensuite en fiches-articles. J'assurerai leur mise en ligne sur le nouveau site e-commerce de l'entreprise. J'établirai des liens, sur le site, entre les ventes complémentaires. Puis j'élaborerai la page du site dédiée au RGPD. Ma mission suivante sera consacrée à la valorisation de l'offre d'EcolôVive sur les réseaux sociaux. A la suite, je participerai à une action de promotion de l'offre par téléphone. J'effectuerai ensuite le suivi des ventes en ligne et téléphoniques.

### Mon autoévaluation

Ici, votre évaluation se centre sur :

- la qualité de votre propos : rédaction, explication, argumentation
- la justesse de votre autoévaluation : avez-vous réussi à évaluer correctement votre travail ?

### Rappel des compétences qui sont évaluées dans cette séquence d'apprentissage :

- Vos compétences professionnelles :
  - 3A1. En amont du contact, rechercher et réunir l'information utile au contact
  - 3C3. Etablir un compte-rendu, rendre compte à l'écrit
- Vos compétences transversales :
  - Appliquer les consignes de travail
  - Respecter les délais impartis
  - A l'écrit, s'exprimer avec la qualité rédactionnelle attendue
  - Développer son agilité numérique (évalué uniquement pour les élèves concernés)
  - S'autoévaluer