

Analyse du contexte professionnel d'EcolôVive

Compte-rendu d'activités ~ **CORRIGÉ**

▼ AVEZ-VOUS LU ? ▼

Obligatoire : L'ensemble doit être rédigé en phrases courtes et construites
(1 sujet, 1 verbe conjugué et 1 ou 2 compléments)
sans recopier les documents en annexe ni les écrits d'autrui



Prénom NOM :

Votre prénom et votre NOM

L'entreprise EcolôVive

L'entreprise, présentation actuelle :

Environ 4 lignes en Arial 12

EcolôVive est un commerce de détail. L'entreprise possède 5 points de vente. Ces derniers se classent dans les magasins multi-commerces. Ils proposent des biens et quelques services dans l'univers du bio et de l'écologie. En Droit, le statut d'EcolôVive est celui d'une SARL (Société A Responsabilité Limitée).

Son projet résumé :

Environ 2 lignes en Arial 12

EcolôVive souhaite à présent digitaliser son activité, notamment dans la relation client. Son objectif est l'omnicanalité.

Mes futures missions (court résumé) :

Environ 6 lignes en Arial 12

Je vais réaliser des fiches-produits pour les vendeurs de l'entreprise. Je les transformerai ensuite en fiches-articles. J'assurerai leur mise en ligne sur le nouveau site e-commerce de l'entreprise. J'établirai des liens, sur le site, entre les ventes complémentaires. Puis j'élaborerai la page du site dédiée au RGPD. Ma mission suivante sera consacrée à la valorisation de l'offre d'EcolôVive sur les réseaux sociaux. A la suite, je participerai à une action de promotion de l'offre par téléphone. J'effectuerai ensuite le suivi des ventes en ligne et téléphoniques.

Mon autoévaluation

Ici, votre évaluation se centre sur :

- la qualité de votre propos : rédaction, explication, argumentation
- la justesse de votre autoévaluation : avez-vous réussi à évaluer correctement votre travail ?

Rappel des compétences qui sont évaluées dans cette séquence d'apprentissage :

• Vos compétences professionnelles :

- 3A1. En amont du contact, rechercher et réunir l'information utile au contact
- 3C3. Etablir un compte-rendu, rendre compte à l'écrit

• Vos compétences transversales :

- Appliquer les consignes de travail
- Respecter les délais impartis
- A l'écrit, s'exprimer avec la qualité rédactionnelle attendue
- Développer son agilité numérique (évalué uniquement pour les élèves concernés)
- S'autoévaluer