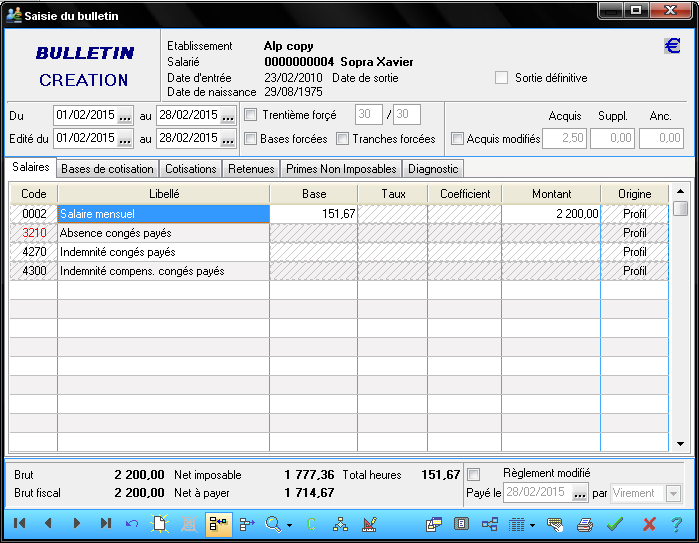
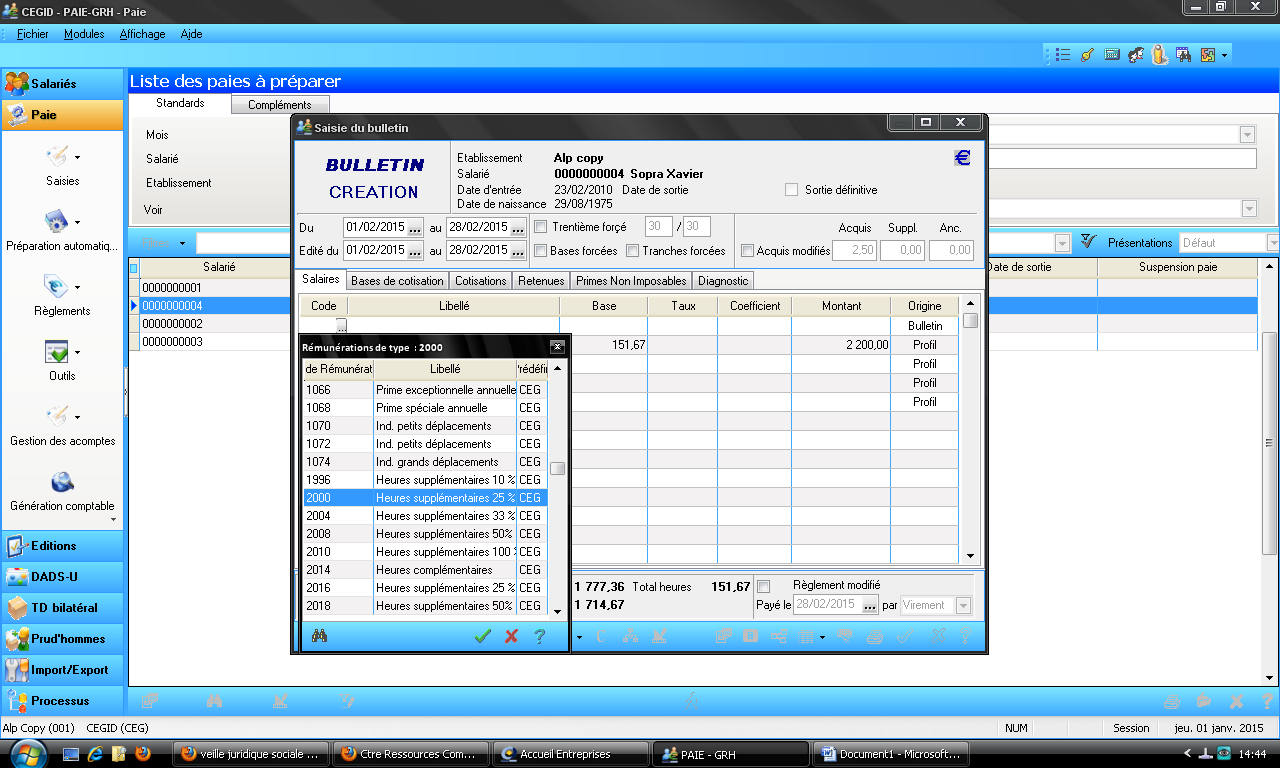
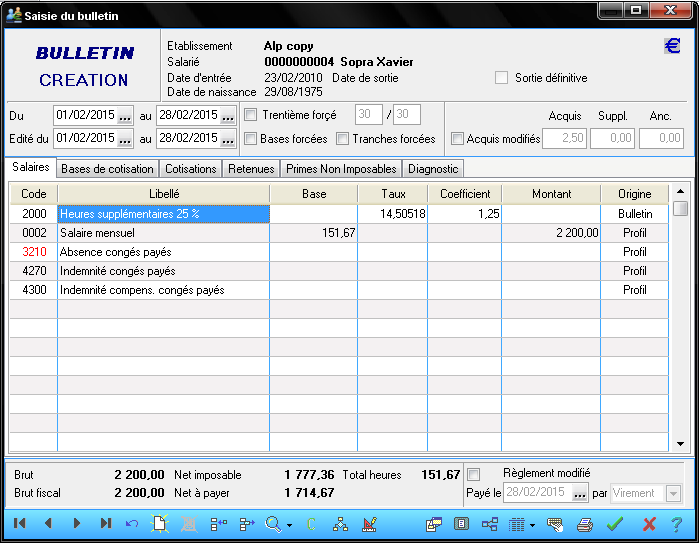
**Fiche ressource heures supplémentaires**



Cliquez sur pour insérer une ligne supplémentaire



Puis sélectionner le type de rémunération désiré dans la liste déroulante de la ligne ajoutée



Il ne reste plus qu’à saisir les heures supplémentaires effectuées