



Académie de Grenoble : EIPAT, CARMIT, TICE, CRCF

Lycée Emmanuel Mounier

6 avenue Marcelin Berthelot – 38029 Grenoble CEDEX 2



04 76 86 58 15



carmit@ac-grenoble.fr

site collaboratif : <http://ecogest.ac-grenoble.fr/>

Ovidentia 6.5.2 : mise en œuvre du Gestionnaire de projets : exemple du suivi du Projet en Terminale

Sommaire

1	ORGANISATION DE LA GESTION DE PROJETS (SITES D'ETABLISSEMENTS) ...
1.1	Le Gestionnaire de projets Ovidentia.....
1.2	Organisation au sein d'un site collaboratif d'établissement
2	SUIVI DU PROJET EN TERMINALE (JEU D'ESSAI)
2.1	Création du jeu d'essai.....
2.1.1	Paramétrage initial de l'espace de projets par le compte Admin de niveau.....
2.1.2	Création des groupes d'élèves par le compte Admin de niveau
2.1.3	Création du projet et des droits d'accès par le professeur.....
2.1.4	Création d'une tâche de groupe par l'élève Gestionnaire ("chef de projet").....
2.1.5	Création d'une tâche de contrôle par le professeur.....
2.1.6	Création d'une tâche individuelle par l'élève Gestionnaire
2.1.7	Diagramme de Gantt finalement obtenu
2.2	Utilisation du projet par un élève
3	AMELIORATIONS ET QUELQUES SOLUTIONS AUX LIMITES

Version de travail destinée aux formateurs, en cours de validation

Ce document présente une organisation possible du suivi du Projet de Terminale présenté par l'élève à l'oral de l'épreuve pratique : libre à chacun d'adapter cette organisation à ses besoins et à ses choix pédagogiques.

1 Organisation de la gestion de projets (sites d'établissements)

Ce document est basé sur un jeu d'essai construit sur le site académique de test et de formation à Ovidentia : <http://otcter.ac-grenoble.fr> (voir la page d'accueil du site pour une liste des comptes utilisables).

Ce site est strictement organisé comme les sites d'établissements de l'académie.

Le document suppose acquises les [notions de base relatives à l'utilisation](#) et quelques [fonctions élémentaires d'administration](#) (au sens large, et relevant du professeur) d'un site collaboratif d'établissement.

1.1 Le Gestionnaire de projets Ovidentia

Voici un résumé de la terminologie (cf. [documentation spécifique fournie par la société Cantico](#)) et du fonctionnement lié au logiciel.

- Les projets accessibles à un groupe d'utilisateurs sont rassemblés dans un "**Espace de projets**". Cet espace de projets est créé et paramétré par un administrateur qui définit les droits d'accès par défaut sur les projets de l'espace (en particulier les groupes "**créateurs de projets**" au sein de l'espace).
- Un projet est composé de tâches, chacune étant affectée à un "responsable de tâches" selon les rôles suivants (rôles donnés à des groupes) :
 - Le "**Gestionnaire de projet**" crée, modifie, supprime les tâches du projet. Il définit (lui seul) toutes les propriétés (Description détaillée, Date de début, Date de fin...) de chaque tâche, et l'affecte à un utilisateur appelé "**responsable de tâche**".
A priori, le Gestionnaire de projet ne peut (logiquement) modifier que les tâches non terminées (version 6.5.2, voir § 3 point 5 en fin de document).
Noter que le "Gestionnaire de projet" peut également modifier les droits d'accès aux tâches du projet définies par défaut par l'administrateur (voir. §3 point 1).
 - Le "**Superviseur de tâche**" dispose d'un accès un peu plus étendu (statistiques, notifications...) que le responsable de tâche (cf. ci-dessous) ; ce rôle ne paraît pas essentiel pour nos usages.
 - Le groupe des "**Utilisateurs autorisés à visualiser**" permet de limiter l'accès au projet.
 - Le groupe des "**Responsables de tâche**" rassemble les utilisateurs à qui le Gestionnaire du projet pourra affecter une tâche : un tel utilisateur devient ainsi le "**responsable de cette tâche**".
L'utilisateur visualise l'ensemble de ses tâches (Description, Date de début, Date de fin pour l'essentiel) à travers l'interface "Mes tâches" : il peut simplement mettre à jour la propriété "Avancement" (taux de réalisation) de chacune de ses tâches.
Le diagramme de Gantt affiche les tâches non terminées du projet.

1.2 Organisation au sein d'un site collaboratif d'établissement

L'organisation suivante a été retenue, compte tenu de l'organisation des sites d'établissements, et du potentiel et des limites de l'outil.

- Un "**Espace de projets**" a été créé au sein de chaque classe (lors de la création des classes en début d'année) ; il est administré par l'administrateur de niveau (TstgAdmin pour les classes de Terminales). Les propriétés attachées par défaut à ces Espaces ont été pré-définies lors de la création des classes.
- Les professeurs de la classe (et eux seuls) sont "**créateurs de projets**" au sein de cet espace : ils créent les projets, qui héritent des propriétés définies par défaut au niveau de l'Espace de projets.
- Le professeur définit les droits d'accès¹ aux tâches d'un projet de la façon suivante :
Au sein du groupe des élèves de la classe (par ex. Tstg1Elv), il crée (avec le compte Admin du niveau) pour chaque projet :
 - un groupe des élèves autorisés à accéder ("**visualiser**") aux tâches de ce projet,
 - un groupe des élèves "**gestionnaires**" de ce projet.
 Avec cette organisation, le professeur pourra (chaque semaine par ex.) affecter au groupe Gestionnaire de projet l'élève "chef de projet" : il sera chargé de noter les observations relatives à chaque tâche (champ Description), et éventuellement de créer ou modifier des tâches (voir § 3 point 1).
- Les tâches sont numérotées de façon manuelle (ce qui permet d'en modifier l'ordonnancement en cas d'erreur ou d'oubli).

¹ Cette organisation n'est qu'un exemple (elle permet de contrôler qui Gère le projet) ; on peut faire des choix différents.

2 Suivi du Projet en Terminale (jeu d'essai)

2.1 Création du jeu d'essai

Le professeur PROF1TSTG1A désire créer les projets de sa classe de TSTG1.

2.1.1 Paramétrage initial de l'espace de projets par le compte Admin de niveau²

Ce paramétrage vise à faire apparaître les tâches effectuées en groupe sous une forme différente (couleur...) dans le diagramme de Gantt. Pour cela, connecté avec un compte d'administrateur (TstgAdmin, ce qui permet de paramétrer directement tous les projets d'un Espace de projets) :

1. Créer deux catégories de tâches (Groupe, et Indiv) au niveau de l'Espace de projets ainsi :

- Cliquer sur l'icône "Liste des catégories" au regard de l'Espace de projets (TSTG1 par ex.), puis "Ajouter une catégorie" puis :
 - saisir son Nom : "Groupe"
 - sélectionner une Couleur de fond, une Couleur de texte
 - terminer par Ajouter.
- Procéder de même pour ajouter la Catégorie nommée "Indiv" (avec une couleur différente !).

2. Ajouter un champ supplémentaire qui permettra aux Gestionnaires du projet, à chaque création de tâche, de faire le choix Groupe / Indiv.

Au regard du projet (TSTG1 par ex.), cliquer sur l'icône "Champs spécifiques" puis "Ajouter un champ spécifique", puis :

- Type : sélectionner "Choix"
- Choix par défaut Valeur : saisir "Groupe" (1^{er} choix possible)
- Bouton Ajouter une option
- Choix par défaut Valeur : saisir "Groupe" (2^e choix possible)
- Bouton Ajouter pour terminer.

2.1.2 Création des groupes d'élèves par le professeur

Ces groupes peuvent être créés une fois pour toute en début d'année, et peuvent être utilisés à d'autres usages que le seul suivi des projets.

Il peut être intéressant (ponctuellement, et sous le regard vigilant du prof.) de confier cette création à un groupe d'élèves (mise en application des notions relatives au réseau).

- **Connecté en TstgAdmin, menus Administration, Groupes**, créer ainsi le groupe TSTG1grp1 (cf. copie d'écran ci-dessous) :
 - **noter que le groupe "Parent" doit être le groupe de la classe** (TSTG1Elv),
 - affecter (par ex.) à ce groupe les élèves TSTG101 à TSTG104 (lien Membres).

² Ce paramétrage n'est pas indispensable dans une première approche. Il pourra par la suite (si c'est jugé utile) être intégré à l'utilitaire d'installation des sites Ovidentia d'établissement.

Groupes Plan du site | Rechercher

Liste des groupes

Tout déployer Tout réduire Nouveau groupe

Tstg	Membres
+ TSTG1Elv	Membres
TSTG1Prof	Membres
TSTG2Elv	Membres
TSTG2Prof	Membres
TstgElv	Membres
TstgGest	Membres
TstgProf	Membres

Créer le groupe

Nom:

Description:

Gestionnaire:

Parent: ▼


- De la même façon, créer le groupe TSTG1grp1Gest (gestionnaires du futur Projet TSTG1Projet1), et y affecter l'élève TSTG101.
 - Recommencer la création de tels groupes pour chaque projet de la classe.
- On obtient, par exemple :

Liste des groupes

Tout déployer Tout réduire Nouveau groupe

Tstg	Membres	
TSTG1Elv	Membres	
TSTG1grp1	Membres	TSTG101 à TSTG104
TSTG1grp2	Membres	TSTG105 à TSTG108
TSTG1grp1Gest	Membres	TSTG101
TSTG1grp2Gest	Membres	TSTG105
TSTG1Prof	Membres	
TSTG2Elv	Membres	
TSTG2Prof	Membres	
TstgElv	Membres	
TstgGest	Membres	
TstgProf	Membres	

2.1.3 Création du projet et des droits d'accès par le professeur

- **Connecté avec un compte de Professeur de la classe (Prof1Tstg1A), menus Utilisateur, Gestionnaire de projets, Espaces de projets, puis icône ** (au regard de l'espace de projets TSTG1), créer le projet ayant pour Nom TSTG1Projet1.
- **Définir les droits sur le projet TSTG1Projet1 :**
au regard du projet, cliquer sur l'icône "Droits" (info-bulle) puis positionner les droits d'accès comme indiqué dans l'exemple suivant :

Droit du projet

- **Utilisateurs Gestionnaires :** cocher les groupes TSTG1Prof et TSTG1grp1Gest
Ceci permettra par la suite à tout moment au professeur (connecté en Admin de niveau) de redéfinir le ou les élèves Gestionnaires (par exemple en affectant au groupe Tstg1grp1Gest le seul élève désigné "chef de projet" pour la semaine).


- **Utilisateurs Superviseurs :** cocher les groupes TSTG1Prof et TSTG1grp1
(cette notion ne paraît pas essentielle)

























- **Utilisateurs autorisés à Visualiser :** cocher les groupes TSTG1Prof et TSTG1grp1
De cette façon, seuls les élèves du groupe1 de la classe pourront visualiser des tâches de ce projet.

- **Responsables de tâches :** cocher les groupes TSTG1Prof et TSTG1grp1.
Ainsi, tous les élèves de TSTG1grp1 **peuvent** se voir allouer une tâche (par les membres du groupe de Gestionnaires).


Bien terminer cet écran de saisie par le bouton Enregistrer

Utilisateurs gestionnaires du projet
 Utilisateurs superviseurs du projet
 Utilisateurs autorisés à visualiser le projet
 Responsables de tâches


Tout déployer  Tout réduire Déployer vers les cases cochées

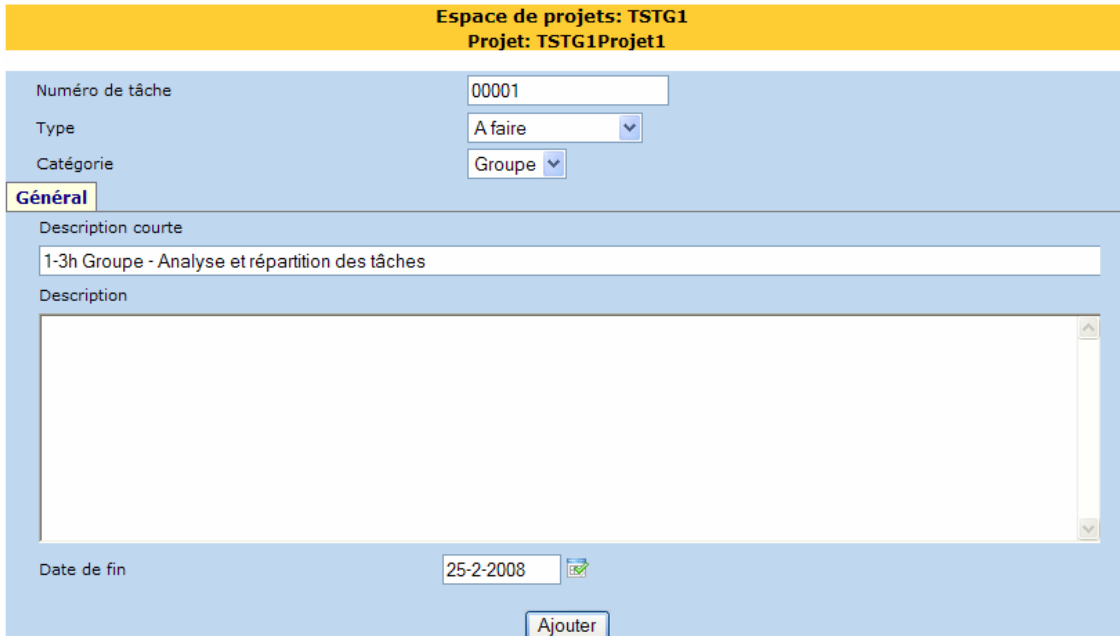
 Utilisateurs d'Ovidentia	<input type="checkbox"/>
 Utilisateurs enregistrés	<input type="checkbox"/>
 Administrateurs	<input type="checkbox"/>
 Admins	<input type="checkbox"/>
+  EtabElv	<input type="checkbox"/>
 EtabGest	<input type="checkbox"/>
+  EtabProf	<input type="checkbox"/>
 Gest	<input type="checkbox"/>
+  LP	<input type="checkbox"/>
 LT	<input type="checkbox"/>
+  Igc	<input type="checkbox"/>
+  Pstg	<input type="checkbox"/>
 Tstg	<input type="checkbox"/>
 TSTG1Elv	<input type="checkbox"/>
 TSTG1grp1	<input type="checkbox"/>
 TSTG1grp2	<input type="checkbox"/>
 TSTG1grp1Gest	<input checked="" type="checkbox"/>
 TSTG1grp2Gest	<input type="checkbox"/>
 TSTG1Prof	<input checked="" type="checkbox"/>
 TSTG2Elv	<input type="checkbox"/>
 TSTG2Prof	<input type="checkbox"/>
 TstgElv	<input type="checkbox"/>
 TstgGest	<input type="checkbox"/>
 TstgProf	<input type="checkbox"/>

2.1.4 Création d'une tâche de groupe par l'élève Gestionnaire ("chef de projet")

- **Se connecter en Tstg101, menus Utilisateur, Gestionnaire de tâches, onglet "Espace projets" puis cliquer sur l'icône ** du projet TSTG1Projet1, puis, au sein du formulaire de création d'une tâche :
 - Numéro de tâche : laisser 00001 (pourra être modifié pour changer l'ordre des tâches)
 - Type : sélectionner "A faire" (choix retenu ici pour particulariser les tâches "Groupe")

- Catégorie³ : sélectionner "Groupe"
- Description courte : saisir " 1-3h Groupe - Analyse et répartition des tâches"
 - le N° de tâche est redondant pour faciliter la renumérotation
 - "3h Groupe" représente la durée d'une tâche collective
- Saisir une Date de fin (soit J, date de création du jeu d'essai)
- Terminer par le bouton Ajouter.

 **Ajouter une tâche**



Espace de projets: TSTG1
Projet: TSTG1Projet1

Numéro de tâche: 00001
Type: A faire
Catégorie: Groupe

Général


Description courte: 1-3h Groupe - Analyse et répartition des tâches

Description: [Empty text area]


Date de fin: 25-2-2008

Ajouter

2.1.5 Création d'une tâche de contrôle par le professeur

- Se connecter en Prof1Tstg1A, menus Utilisateur, Gestionnaire de tâches, onglet "Espace projets", cliquer sur l'icône  du projet TSTG1Projet1, puis, au sein du formulaire de création d'une tâche :
 - Numéro de tâche : laisser 00002
 - Type : sélectionner "Point de contrôle" (point obligé de validation par le professeur)
 - Catégorie³ : laisser à blanc
 - Description courte : saisir "2-Prof - Validation de la répartition des tâches"
 - Saisir une date de fin : (J)
 - Terminer par "Ajouter".

2.1.6 Création d'une tâche individuelle par l'élève Gestionnaire

- Se connecter en Tstg101, menus Utilisateur, Gestionnaire de tâches, onglet "Espace projets", cliquer sur l'icône  du projet TSTG1Projet1, puis, au sein du formulaire de création d'une tâche :
 - Numéro de tâche : 00001 (pourra être modifié pour changer l'ordre des tâches)
 - Type : sélectionner "Tâche" (tâche banale)
 - Catégorie³ : sélectionner "Indiv"
 - Description courte : saisir 3-2h CCool - Analyse, cas d'utilisation"
 - Description : ce champ contient une description détaillée de la tâche puis, lors de sa réalisation, toutes les modifications qui ont été apportées, ainsi que les difficultés éventuelles
 - Tâche liée : laisser à blanc (permet de lier la tâche à la fin d'une précédente ou au début d'une suivante)
 - Responsable de la tâche : sélectionner TSTG02
 - Proposée : laisser à Non (Oui permet au responsable assigné à la tâche d'accepter ou non)
 - Type de planification : laisser à Date (on peut préférer une Durée)
 - Saisir une Date de début et une Date de fin : (J+2, J+2)

³ Ce champ n'est présent que si le paramétrage initial du § 2.1.1 a été effectué.

(on ne peut normalement pas modifier une tâche dont la date de fin est échue, voir §3 point 5)

- Terminer par "Ajouter".

exion

Espaces projets | Mes tâches | Ajouter une tâche | Plan du site | Rechercher

Ajouter une tâche

Espace de projets: TSTG1
Projet: TSTG1Projet1

Numéro de tâche: 0003
Type: Tâche
Catégorie: Indiv

Général

Description courte: 3-2h CCool - Analyse, cas d'utilisation

Description:

- Description détaillée
- Modifications apportées
- Observations, anomalies, incidents

Tâche liée: ☐

Responsable de la tâche: TSTG102 Cool

Proposée: Non

Type de planification: Date

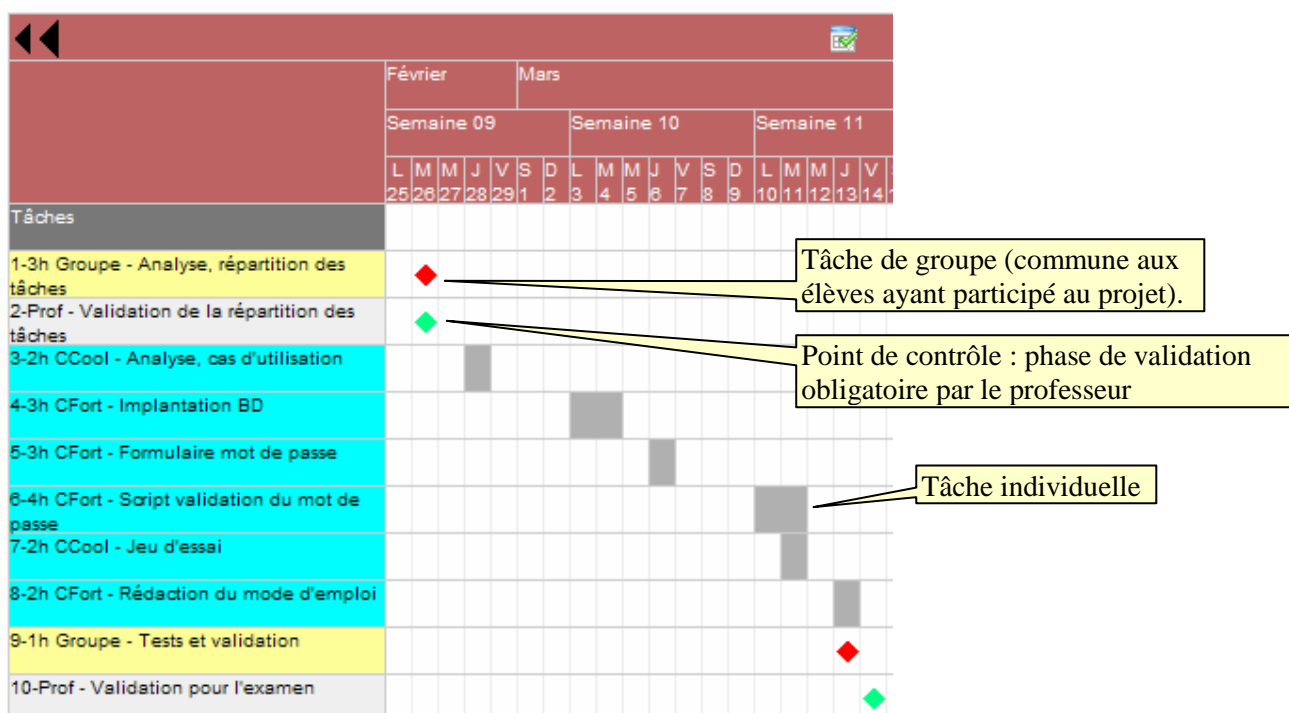
Date de début: 28-3-2008

Date de fin: 28-3-2008

Ajouter

2.1.7 Diagramme de Gantt finalement obtenu

Le diagramme de Gantt complet ne peut être affiché que par un Gestionnaire de projet.



2.2 Utilisation du projet par un élève

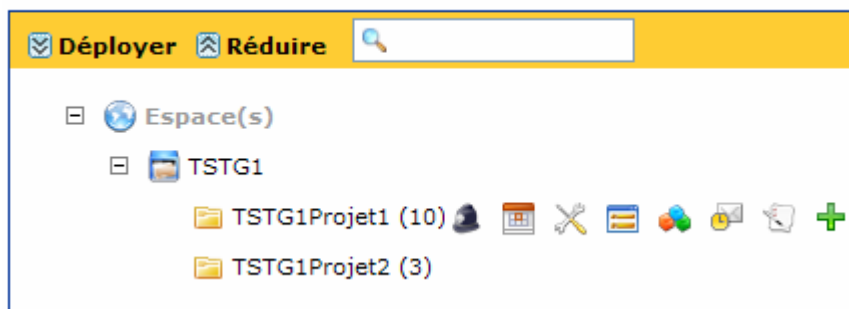
- **Se connecter en Tstg101 : menus Utilisateur, Gestionnaire de tâches**

- Par défaut, l'onglet "Mes tâches" affiche les tâches dont il est responsable (et le Gantt correspondant) :

Description courte	Type	Date de début	Date de fin	
1-3h Groupe - Analyse, répartition des tâches		26/02/2008	26/02/2008	
4-3h CFort - Implantation BD		03/03/2008	04/03/2008	
5-3h CFort - Formulaire mot de passe		06/03/2008	06/03/2008	
6-4h CFort - Script validation du mot de passe		10/03/2008	11/03/2008	
8-2h CFort - Rédaction du mode d'emploi		13/03/2008	13/03/2008	
9-1h Groupe - Tests et validation		13/03/2008	13/03/2008	

- En tant que Gestionnaire du projet, à partir de l'onglet "Espaces de projets", il peut créer / modifier / supprimer toutes les (10) tâches du projet TSTG1Projet1. Il visualise le diagramme de Gantt complet.

Liste des espaces projets

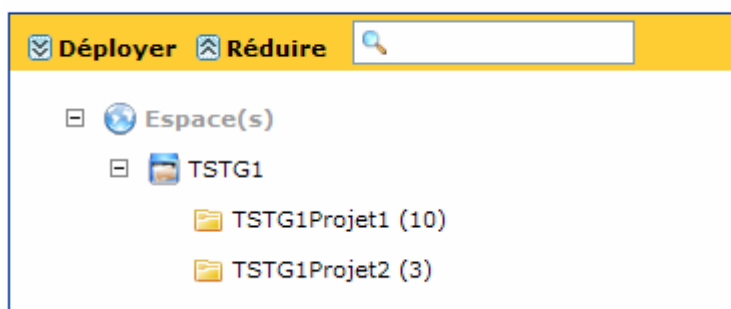


C'est donc le gestionnaire du projet (un élève désigné à tour de rôle chaque semaine par le professeur) qui crée les tâches initiales, puis met à jour la description de l'avancement des tâches (rubrique Description), et si c'est indispensable modifie les dates de début et de fin...

- **Retirer Tstg101 du groupeTstg1grp1Gest, (compte TstgAdmin) et vérifier que :**

- A partir de l'onglet "Espaces de projets" il n'a plus accès aux tâches de TSTG1Projet1 : ce projet n'est plus cliquable, et les icônes de paramétrage des projets ne sont plus présentes :

Liste des espaces projets



- A partir de l'onglet "Mes tâches", il peut visualiser chacune de ses tâches (icône Editer), mais ne peut mettre à jour que la rubrique "Avancement" (si la tâche n'est pas terminée).

- Noter que le logiciel fait passer à un état non modifiable (ni par le "Responsable de tâche", ni par le "Gestionnaire de projet") toute tâche dont la Date de fin est arrivée à échéance (à mieux vérifier selon les versions).

- **Vérifier que Tstg105 (Gestionnaire du Projet2) n'a pas accès aux tâches du projet Tstg1Projet1.**

3 Améliorations et quelques solutions aux limites

- **1. Noter que l'élève "Gestionnaire de projet" peut aussi modifier les propriétés du projet :**
Il est cependant indispensable que chaque élève (à tour de rôle au sein du groupe) puisse "jouer ce rôle" afin de comprendre l'organisation et d'effectuer la saisie/modification du projet.
 - L'élève responsable du projet doit avoir pour consigne claire de ne pas modifier les droits, sauf sous la conduite expresse du professeur (le respect des consignes donne lieu à une évaluation...) ;
 - En dernier ressort, le site est sauvegardé chaque nuit.
- **2. L'outil (non terminé) ne permet pas d'insérer très facilement une tâche "oubliée"**
 - Bien que ce soit une lacune, on pourra le présenter comme une invitation supplémentaire à... une solide analyse préalable.
 - Solution : utiliser les tâches liées, ou renommer les tâches dans l'ordre souhaité (00001, 00002...).
- **3. On ne peut pas saisir une version prévisionnelle du projet, puis son état final** (ou/et des états intermédiaires).
 - C'est prévu par l'éditeur (les champs sont présents dans la base...) mais non encore réalisé...
 - En attendant, les élèves peuvent archiver le projet initial, sous forme d'image au format jpeg du diagramme de Gantt prévisionnel par ex. Ils pourront ainsi rendre compte lors de l'Epreuve Pratique des éventuelles difficultés ou de la nécessaire évolution de leur projet.
- **4. Les durées des tâches sont mesurées en jours**, alors que les tâches des élèves sont mesurées en heures (limitées aux journées de cours) : de ce fait, la longueur des segments du diagramme de Gantt peut ne pas être proportionnelle aux durées réelles des tâches.
 - Eviter de créer des tâches trop longues, ou à cheval sur un week-end : mieux décomposer le projet en tâches élémentaires.
 - Simplement : indiquer la durée de la tâche (en heures) dans son intitulé.
- **5. Modification d'une tâche arrivée à échéance**
Dans la "vraie vie", ce n'est pas vraiment conseillé... mais peut être utile au professeur dans certains cas. La seule solution est de demander au coordonnateur tertiaire (à titre exceptionnel...) d'intervenir dans la base de données "otceter" (sous PhpMyadmin) : dans la table bab_tskmgr_tasks, il faut identifier la tâche concernée, puis définir la valeur de l'attribut participationStatus à 0 au lieu de 3.
Le Gestionnaire du projet peut alors à nouveau modifier la tâche.
Il faut ensuite redéfinir l'attribut participationStatus à 3.
On peut aussi faire les modifications de tâches dans la table bab_tskmgr_tasks (sauvegarder la base !)
- **6. Utilisation de tâches liées (à privilégier...)**
Une tâche étant éditée (en Gestionnaire de projet), la coche de "Tâche liée" fait apparaître le lien "Prédécesseurs" (à côté de "Général") qui permet de créer une relation d'antériorité avec la tâche en cours.
 - cocher une tâche antérieure,
 - puis faire le choix "Fin à début" ou "Début à début".
- **7. Fonctions complémentaires**
Certains aspects (Administration, notifications...) n'ont pas été abordés : voir la documentation de Cantico citée en début de document.

En conclusion, l'outil "Gestionnaire de projet" d'Ovidentia, bien que relativement rustique (et non terminé en l'état de la version 6.5.2) nous paraît tout à fait opérationnel et satisfaisant (à partir de cette version 5.62) dans le cadre d'une initiation à la Gestion de Projet en classe de Terminale, voire en STS.

Il a l'énorme intérêt d'intégrer la Gestion de projet (et le suivi du Projet) dans le Système d'Information de l'élève et de la classe à l'aide d'un outil de type collaboratif.

L'organisation, et le fonctionnement pédagogique induit, sont parfaitement adaptables et laissés à l'initiative du professeur, qui en conserve la maîtrise.